

آلية تلقي شكاوى الطلاب للدراسات العليا

1- يتم تلقي شكاوى الطلاب عن طريق :

- صناديق الشكاوى والمقترحات
- مكتب وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا
- البريد الإلكتروني الخاص بشكاوى الطلاب والتابع لوحدة ضمان الجودة
(complaints@pharma.asu.edu.eg)

2- انشاء لجنة لفحص الشكاوى تتكون من :

- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا
 - مدير وحدة ضمان الجودة
 - نائب مدير وحدة ضمان الجودة
 - ممثل أعضاء هيئة التدريس
- 3- تفحص الشكاوى الخاصة بصندوق الشكاوى والمقترحات في شهر ديسمبر من الفصل الدراسي الأول وشهر إبريل من الفصل الدراسي الثاني بينما تفحص شكاوى البريد الإلكتروني اسبوعيا .
- 4- يتم اعداد محضر خاص بشكاوى الطلاب ويتم عرضه على عميد الكلية لاتخاذ الاجراءات المطلوبة نحو مخاطبة الجهات المعنية لحل شكاوى الطلاب .
- 5- ترسل الشكاوى الى الاقسام المعنية على ان يتم الرد عليها خلال اسبوعين من تاريخ الاستلام .
- 6- يتم اخطار الشاكي واعلامه على نموذج مخصص لذلك او بلوحة اعلانات وحدة ضمان الجودة في حالة عدم معرفة الشاكي .
- 7- في حالة عدم استجابة الجهات المعنية بالشكاوى يتم العرض على لجنة شئون الدراسات العليا بالكلية ثم عميد الكلية ثم مجلس الكلية .

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

د/ رنا سيد فؤاد

عميد الكلية

أ.د/ ربحاب عثمان احمد