

آلية تلقي شكاوى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

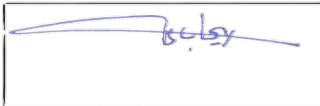
- 1- يتم تقديم الشكاوى من قبل عضو هيئة التدريس الى رئيس القسم المختص ، وذلك لعرض الموضوع داخل مجلس القسم واتخاذ الاجراء المناسب .
- 2- فى حالة عدم استجابة مجلس القسم للشكاوى يحق لعضو هيئة التدريس عرض الشكاوى على عميد الكلية وذلك لمناقشتها وطرحها على مجلس الكلية اذا لزم الامر .
- 3- يحق لعضو هيئة التدريس معرفة الاجراءات التى اتخذت من قبل مجلس القسم او مجلس الكلية فى خلال اسبوعين على الاكثر من تاريخ عقد المجلس .
- 4- ويمكن ارسال الشكاوى عبر خدمه الشكاوي الالكترونييه الموحد له لكلية الصيدله جامعه عين شمس من خلال الجوجل فورم <https://forms.gle/fyFJktHzZqqtKDqX6> وربطها بميل موحد تابع لوحدة ضمان الجودة (complaints@pharma.asu.edu.eg)

المدير التنفيذى لوحدة ضمان الجودة

د/ رنا سيد فؤاد



عميد الكلية



أ.د/ ریحاب عثمان احمد