

دليل الطالب

كلية الصيدلة

جامعة عين شمس

STUDENT GUIDE

FACULTY OF PHARMACY

AIN SHAMS UNIVERSITY

SCAN ME



2026

محتويات دليل الطالب

البيان	رقم الصفحة
1- الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية	3
2- كليه الصيدلة في سطور	6
3- الدرجات العلمية التي تمنحها كليه الصيدلة	11
4- الأوراق المطلوبة من الطلاب المرشحين للكلية برنامج بكالوريوس الصيدلة - فارم دي	23
5- الإرشاد الأكاديمي	25
6- التدريب الصيفي الميداني	29
7- إدارة الطلاب الوافدين	34
8- التدريب الإجباري (الامتياز) للصيدلة	42
9- نماذج من الأنشطة الطلابية	49
10- مركز الابتكار وريادة الأعمال	56
11- لجنة الإعداد	61

الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية

الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية لكلية الصيدلة - جامعة عين شمس

رؤية كلية الصيدلة (2024-2029):

كلية الصيدلة - جامعة عين شمس- كلية رائدة في التعليم الصيدلي والبحث العلمي محليا وإقليميا وعالميا تتبنى الابتكار واستثمار المعرفة ترسيخا لدورها في دعم التنمية المستدامة وخدمة المجتمع .

رسالة كلية الصيدلة (2024-2029):

تلتزم كلية الصيدلة - جامعة عين شمس كمؤسسة تعليمية وبحثية وخدمية بتخريج صيدلي مؤهل علميا ومعرفيا قادر على الابتكار، ومواكبة التطور العالمي في الرعاية الصحية، والمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا ودوليا مما يدعم الاقتصاد الوطني ويخدم المجتمع وفقا للمستجدات العالمية.

لقيم الجوهرية

الكفاءة والتميز الأكاديمي
المسؤولية
الأمانة والنزاهة
التعاون والعمل الجماعي
الابتكار والإبداع

لمسارات و الأهداف الاستراتيجية(2024-2029):

المسارات الاستراتيجية	الأهداف الاستراتيجية
1. الابتكار في التعليم والتعلم	١.١ استخدام الذكاء الاصطناعي في التعليم والتعلم والتقييم ١.٢ تنمية مهارات الابتكار لدى الطلاب ١.٣ تطوير البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى بما يعزز الابتكار والتنافسية وسد احتياجات سوق العمل ١.٤ التدريب الصيفي والميداني للطلاب ١.٥ تدويل الأنشطة التعليمية والتبادل الطلابي ١.٦ تطوير برامج الدراسات العليا لتنماشى مع المستجدات الإقليمية والعالمية لمهنة الصيدلة
2. الربط بين البحث العلمي والتنمية المستدامة	٢.١ الموارد البشرية والمادية والمالية للبحث العلمي ٢.٢ دعم البحث العلمي الذي يستهدف التنمية المستدامة

٣.١ تسير قوافل توعوية وطبية لتعزيز المشاركة المجتمعية وصحة المواطن ٣.٢ تشجيع البحث العلمي التطبيقي المرتبط بحل مشكلات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي ٣.٣ التسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص للتوسع في خدمة المجتمع ٣.٤ زيادة فرص التوظيف للخريجين ٣.٥ توفير التعليم الصيدلي المستمر للخريجين ٣.٦ دعم دور المرأة ودمج ذوي الهمم في مجتمع الكلية	3. تعزيز المسؤولية المجتمعية
٤.١ عقد شراكات واتفاقيات تعاون مع المجتمع الصيدلي الأكاديمي والصناعي المصري والدولي لدعم أنشطة الابتكار ٤.٢ تفعيل الاتفاقات الدولية لدعم الأبحاث العلمية المشتركة مع جامعات دولية ٤.٣ استقطاب الطلاب الوافدين ٤.٤ تعزيز التواصل مع المؤسسات والمنظمات المانحة للتمويل محليا وإقليميا ودوليا ٤.٥ تشجيع النشر الدولي والتصنيف الدولي للجامعة في مجال الصيدلة	4. دعم التعاون المحلي والإقليمي والدولي
٥.١ توفير البرامج التدريبية للعاملين بالكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري ٥.٢ تحديث البنية التحتية للكلية ٥.٣ تنمية الموارد الذاتية للكلية	5. تنمية الموارد البشرية والمادية والمالية
٦.١ دعم رؤية مصر ٢٠٣٠ للإصلاح الإداري ٦.٢ ترسيخ الشفافية والعدالة وعدم التمييز	6. الحوكمة
٧.١ تعزيز استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في تطوير نظم إدارة الجودة في الكلية ٧.٢ استمرارية الاعتماد المؤسسي المحلي للكلية وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ٧.٣ استمرارية الاعتماد الدولي لبرامج المرحلة الجامعية الأولى للكلية وفقا لمعايير المجلس الأمريكي للتعليم الصيدلي ٧.٤ الاعتماد البرامجي لبرامج المرحلة الجامعية الأولى للكلية وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	7. التطوير المستمر لنظم الجودة

FACULTY OF PHARMACY

كلية الصيدلة



كلية الصيدلة في سطور:-

- 1994 : صدر القرار الجمهوري رقم 287 لسنة 1994 الذي نص علي إنشاء كلية صيدلة في جامعة عين شمس.
- 1995 : تم وضع حجر الأساس في احتفالية كبيرة حضرها لقيف من قيادات الدولة والجامعة وأبناء مهنة الصيدلة.
- 2005 : استلمت الكلية المبنى المستقل لها خلف دار الضيافة لجامعة عين شمس.
- 2011 : تم اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.
- 2017 : تم تحديث اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.

Faculty of Pharmacy in brief

1994: Faculty of Pharmacy – Ain Shams University has been established according to the Presidential Decree number 287 for the year 1994.

1995: The foundation stone was laid in a large celebration attended by a group of state and university leaders and the pharmacy profession.

2005: The Faculty moved into the new building located in “African union organization” street beside Ain Shams University specialized hospital in Abbasseya.

2011: Faculty of Pharmacy- Ain Shams University has been accredited from NAQAAE (National Authority for Quality Assurance and Accreditation of Education).

2017: The Faculty accreditation has been updated by NAQAAE (National Authority for Quality Assurance and Accreditation of Education).

وسائل التواصل مع كلية الصيدلة - جامعة عين شمس:-

السنترال: 02 2405118 - 02 2405115
الفاكس: 24051107
الموقع الرسمي :

Pharma.asu.edu.eg

مكتب الأستاذ الدكتور / عميد الكلية:-
تليفون: 02 4051120
البريد الإلكتروني:

deanoffice_2@ pharma.asu.edu.eg

مكتب الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لدراسات العليا والبحوث:-
تليفون: 02 24051180
البريد الإلكتروني:

viced. research @ pharma.asu.edu.eg

مكتب الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب:-
تليفون: 02 24051150
البريد الإلكتروني:

viced. students @ pharma.asu.edu.eg

مكتب الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة:-
تليفون: 02 24051214
البريد الإلكتروني:

viced. community @ pharma.asu.edu.eg

مكتب الأستاذ / أمين الكلية:-
تليفون: 02 24051106
البريد الإلكتروني:

Faculty Curator @ pharma.asu.edu.eg

مكتب إدارة برامج بكالوريوس الصيدلة (التصميم الدوائى والفارم دى كLINICAL):-

تليفون: 02 24051215

البريد الإلكتروني:

ddp@ pharma.asu.edu.eg

مكتب إدارة برامج الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة:-

تليفون: 02 24051215

البريد الإلكتروني:

pspg@ pharma.asu.edu.eg

وحدة التجارب والبحوث الصيدلانية المتقدمة:-

تليفون: 02 24051216

البريد الإلكتروني:

eapru2007@ pharma.asu.edu.eg

eapru2007@ yahoo.cam

مركز أبحاث إكتشاف الدواء وتطوره:-

تليفون: 02 24012466

البريد الإلكتروني:-

ddr_d2013 @ pharma.asu.edu.eg

CONTACT US

Landline: 02 2405118 - 02 2405115

Fax:24051107

Website: www.Pharma.asu.edu.eg

Dean office

Landline: 02 4051120

E-mail: deanoffice_2@ pharma.asu.edu.eg

Vice Dean office for Postgraduate Studies and Research- :

Landline: 02 24051180

E-mail: viced. research @ pharma.asu.edu.eg

Vice Dean office for Education and Student Affairs- :

Landline:02 24051150

E-mail: viced. students @ pharma.asu.edu.eg

Vice Dean for Community Service and Environmental Development

Landline:02 24051214

E-mail: viced. community @ pharma.asu.edu.eg

Faculty Curator office:-

Landline: 02 24051106

E-mail : Faculty Curator @ pharma.asu.edu.eg

Bachelor of Pharmacy Programs Administration Office:(DDP & PharmD clinical)

Landline:02 24051215

E-mail : ddp@ pharma.asu.edu.eg

Postgraduate Programs Administration Office:

Landline: 02 24051215

E-mail : pspg@ pharma.asu.edu.eg

Experiments & Advanced Pharmaceutical Research Unit:

Landline: 02 24051216

E-mail : eapru2007@ pharma.asu.edu.eg

eapru2007@ yahoo.com

Center for Drug Discovery, Research & Development:

Landline: 02 24012466

E-mail: ddr_d2013 @ pharma.asu.edu.eg

الأقسام العلمية بكلية الصيدلة

- قسم الكيمياء التحليلية الصيدلانية
- Department of Pharmaceutical Analytical Chemistry
- قسم الكيمياء الصيدلانية
- Department of Pharmaceutical Chemistry
- قسم الأدوية والسموم
- Department of pharmacology and Toxicology
- قسم العقاقير
- Department of Pharmacognosy
- قسم الصيدلة الإكلينيكية
- Department of Clinical Pharmacy
- قسم الصيدلانيات والصيدلة الصناعية
- Department of Pharmaceutics and Industrial Pharmacy
- قسم الكيمياء الحيوية والبيولوجيا الجزيئية
- Department of Biochemistry and Molecular Biology
- قسم الميكروبيولوجيا والمناعة
- Department of Microbiology and Immunology

الدرجات العلمية
التي تمنحها كلية الصيدلة
من خلال برامجها المختلفة

أولاً :- مرحلة البكالوريوس

✕ شرط القبول في برامج الكلية لمرحلة البكالوريوس بنظام لائحة الساعات المعتمدة:-

- (1) يشترط للالتحاق في برامج كلية الصيدلة جامعة عين شمس، في مرحلة البكالوريوس، استيفاء كافة الشروط التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات، ويجوز قبول تحويل الطلاب المقيدون في برامج مماثلة في إحدى كليات الصيدلة بالجامعات المصرية أو الأجنبية، بشرط استيفاء الطالب لمتطلبات القبول بالكلية وتحسب للطالب المقررات التي درسها في الكلية المحول منها وفقاً للقواعد التي يحددها مجلس كلية الصيدلة.
- (2) الدراسة، باللغة الانجليزية، ويجوز تدريس بعض المقررات باللغة العربية.

برنامج

بكالوريوس الصيدلة -فارم دي (Pharm D) بنظام الساعات المعتمدة

Bachelor of Pharmacy- Pharm D-Credit Hours system

✕ متطلبات الحصول على الدرجة :-

(1) الدراسة:

على الطالب اجتياز (172) ساعة معتمدة لمدة خمس سنوات دراسية موزعة على عشر فصول دراسية، بواقع (164) ساعات معتمدة لمتطلبات الكلية الاجبارية، و(8) ساعات معتمدة لمتطلبات الكلية الاختيارية، بالإضافة الى (4) ساعات معتمدة لمتطلبات الجامعة، على ألا يقل المعدل التراكمي عن اثنين.

(2) التدريب الميداني:

اجتياز فترات التدريب الميداني بواقع (100) ساعة معتمدة لتدريب فعلى، خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة، بعد نهاية المستوى الثالث، في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات المختلفة، التي يقرها مجلس الكلية، وتحت إشراف هيئة التدريس.

(3) الامتياز:

اجتياز سنة الامتياز، (التدريب الميداني المتقدم)، وهي عام أكاديمي لمدة تسعة أشهر، بعد الانتهاء من السنوات الدراسية، في شكل دورات تدريبية تناوبية، كذلك تشمل على مشروع التخرج بإحدى التخصصات المطروحة.

(4) التسجيل:

- يختار الطالب المقررات التي يرغب في دراستها وعدد الساعات المعتمدة بالتشاور مع المرشد الأكاديمي، بشرط أن يجتاز بنجاح متطلب التسجيل لهذا المقرر، يجوز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى وبعد موافقة اللجنة المختصة بالأشراف على البرنامج السماح للطالب بتسجيل بعض المقررات بالتوازي مع متطلباتها التي لم يجتازها الطالب بنجاح إذا قل العبء الدراسي المتاح للطالب عن (12) ساعة معتمدة.
- ويكتب ولي أمر الطالب إقراراً، بأنه لن يتم اعتماد نجاحه بهذا المقرر إلا بعد اجتياز متطلبه الذي سمح له بالتسجيل فيه بالتوازي، الطالب يملأ نموذج تسجيل المقررات في كل فصل دراسي، في الأوقات المحددة حسب المعلن لكل فصل دراسي ولا يجوز للطالب الانتظام في الدراسة إلا بعد انتهاء عملية التسجيل، لا يسمح له التسجيل المتأخر إلا بعذر فوري يقبله عميد الكلية، على ألا تزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل.

(5) المرشد الأكاديمي:

تحدد الكلية لكل مجموعة طلاب مرشداً أكاديمياً من هيئة التدريس يكون مسؤولاً عن حياتهم الجامعية، ويساعدهم في اختيار مقررات كل فصل.

برنامج بكالوريوس الصيدلة - فارم دي (صيدلة إكلينيكية) بنظام الساعات المعتمدة Bachelor of Pharmacy-PharmD (Clinical) - Credit Hours system

(1) الدراسة:

اجتياز (175) ساعة معتمدة موزعة لمدة عشرة فصول دراسية، بواقع (167) ساعة معتمدة لمتطلبات الكلية الإلزامية، و(8) ساعات معتمدة لمتطلبات الكلية الاختيارية، بالإضافة إلى (4) ساعات معتمدة لمتطلبات الجامعة، على ألا يقل المعدل التراكمي عن أثنين.

(2) التدريب الميداني:

اجتياز فترات التدريب الميداني بواقع (100) ساعة تدريب فعلية خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة، وبعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز، في الصيدليات المختلفة التي يقرها مجلس الكلية، وتحت إشراف هيئة تدريس.

(3) الامتياز:

اجتياز سنة الامتياز (التدريب الميداني المتقدم في مجال الصيدلية الإكلينيكية)، هي عام أكاديمي لمدة تسعة أشهر بعد الانتهاء من سنوات الدراسة، في شكل دورات تناوبية، كذلك تشمل مشروع التخرج بإحدى التخصصات المطروحة.

(4) التسجيل:

يختار الطالب المقررات التي يرغب في دراستها وعدد الساعات المعتمدة بالتشاور مع المرشد الأكاديمي، بشرط أن يجتاز بنجاح مطلب التسجيل لهذا المقرر، يجوز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى وبعد موافقة اللجنة المختصة بالأشراف على البرنامج السماح للطالب بتسجيل بعض المقررات بالتوازي مع متطلباتها التي لم يجتازها الطالب بنجاح إذا قل العبء الدراسي المتاح للطالب عن (12) ساعة معتمدة. ويكتب ولي أمر الطالب إقراراً، بأنه لن يتم اعتماد نجاحه بهذا المقرر إلا بعد اجتياز مطلبه الذي سمح له بالتسجيل فيه بالتوازي، الطالب يملأ نموذج تسجيل المقررات في كل فصل دراسي، في الأوقات المحددة حسب المعلن لكل فصل دراسي ولا يجوز للطالب الانتظام في الدراسة إلا بعد انتهاء عملية التسجيل، لا يسمح له التسجيل المتأخر إلا بعذر قهري يقبله عميد الكلية، على ألا تزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل.

(5) المرشد الأكاديمي:

تحدد الكلية لكل مجموعة طلاب مرشداً أكاديمياً من هيئة التدريس، يكون مسؤولاً عنهم فيما يتعلق بحياتهم الجامعية، ويساعدهم في اختيار مقررات كل فصل دراسي.

ثانياً:- مرحلة الدراسات العليا

✕ شرط القبول ببرامج الكلية للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة:-

- 1) يجب أن يكون المتقدم حاصل على بكالوريوس الصيدلة من كلية الصيدلة جامعة عين شمس أو إحدى كليات الصيدلة بالجامعات المصرية المعترف بها أو معادلة من المجلس الأعلى للجامعات بتقدير عام (جيد) أو (جيد جداً) في التخصص.
- 2) يجب أن يكون المتقدم لنيل درجة الدكتوراه، أن يكون حاصل على درجة الماجستير في نفس التخصص.
- 3) يجب أن يكون المتقدم يعمل بجهة بحثية تسمح له بالتسجيل وبأجراء الأبحاث العملية.
- 4) يجب أن يكون تخصص الدارس هو مجال عمله هو نفس تخصص التسجيل.
- 5) يفضل في برنامج دكتور الصيدلة من له خبرة في ممارسة الصيدلة.

برنامج دبلوم الدراسات العليا في العلوم الصيدلانية

Postgraduate Diploma in Pharmaceutical Sciences

- 1) مدة الدراسة، لا تقل عن سنة واحدة ولا تزيد عن سنتين.
- 2) الساعات المعتمدة للدراسة (24) ساعة معتمدة في التخصص المختار في شكل محاضرات ودراسات عملية.

برنامج ماجستير في العلوم الصيدلانية

Master's Degree in Pharmaceutical Sciences

- 1) مدة الدراسة، لا تقل عن سنتين من تاريخ القيد، ولا تزيد عن أربعة سنوات.
- 2) الساعات المعتمدة للدراسة (72) ساعة معتمدة، (8) ساعات للمقررات العامة الخاصة بمتطلبات الكلية، (18) ساعة للمقررات التخصصية، (42) ساعة لإجراء التجارب العملية الخاصة بالرسالة وكتابتها، (4) ساعات معتمدة من الأنشطة العلمية.

برنامج دكتور الصيدلة

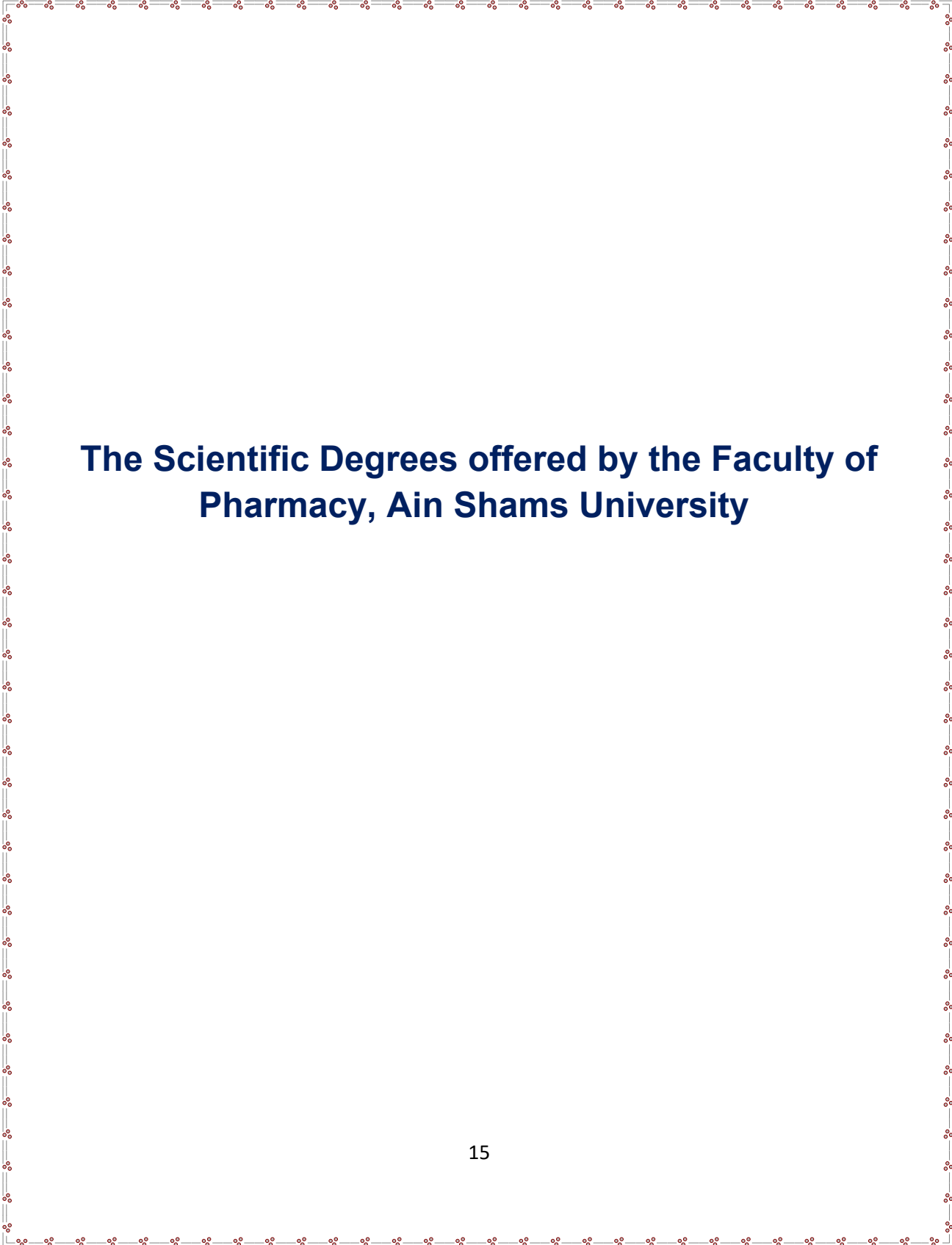
Postgraduate Pharm D Program

- 1) مدة الدراسة، سنتين.
- 2) التدريب الميداني، يشمل أمراض القلب، الأورام، الأمراض المعدية وأخري.
- 3) الساعات المعتمدة للدراسة (76) ساعة معتمدة، (34) ساعة للمقررات الدراسية مقسمة على سنتين و42 ساعة للتدريبات العملية الإكلينيكية مقسمة على سنتي الدراسة،
- 4) في حالة أن يكون الدارس لم يسبق له دراسة مقررات الصيدلة الإكلينيكية بمرحلة البكالوريوس يشترط حصوله على دبلوم الصيدلة الإكلينيكية من إحدى كليات الصيدلة بالجامعات المصرية أو ما يعادلها من أي معهد علمي آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات أو من إحدى الجامعات المعترف بها بالدول العربية.

برنامج دكتور الفلسفة في العلوم الصيدلانية

Philosophy Doctorate in Pharmaceutical Sciences

- 1) مدة الدراسة، لا تقل عن سنتين من التسجيل ولا تزيد عن خمس سنوات.
- 2) الساعات المعتمدة للدراسة (42) ساعة معتمدة موزعة على (12) ساعة للامتحان الشامل، (30) ساعة لإجراء بحث أكاديمي وتطبيقي من خلال رسالة علمية متكاملة تحتوي على إضافة علمية جديدة.



The Scientific Degrees offered by the Faculty of Pharmacy, Ain Shams University

First: Bachelor Degree Programs

Bachelor degree Admission Requirements

Whether you are starting your undergraduate degree or being transferred from another school of pharmacy, the faculty of Pharmacy, Ain Shams University offers an outstanding learning platform for academic excellence.

Prospective students seeking bachelor's degree admissions must meet one of the following criteria to be considered for enrollment:

1. Be a high school graduate fulfilling all the conditions dictated by the Egyptian Supreme Council of Universities; or
2. Be a transfer student from a similar program in another accredited Egyptian or international university provided that the criteria for admission are fulfilled.

Credit transfer: can be done according to the criteria set by the Egyptian Supreme Council of Universities.

The study is in English. However, some courses might be taught in Arabic if required.

Bachelor of Pharmacy- PharmD Program

Degree requirements:

The degree Bachelor of Pharmacy (PharmD) is conferred upon candidates who have fulfilled the requirements described below:

1) Study:

The successful completion, with GPA not less than 2, of 172 credit hours over five academic years in ten semesters. The credit hours are distributed as 164 credit hours

for core courses, 8 credit hours for elective courses, and 4 credit hours for university requirement courses.

2) Field Training:

The completion of 100 credit hours of field training in private sector or governmental pharmacies, hospital pharmacies, or pharmaceutical companies approved by the Faculty of Pharmacy, Ain Shams University Council. Field training is held during the summer vacations after the end of level 3 and before the beginning of the internship year, under the supervision of assigned faculty members.

3) Internship:

Successful completion of the internship year (advanced field training), for a nine months academic year, taken after the successful completion of the 5 academic years. Internship is held in the form of clinical rotational training, in addition to a graduation project in one of the specializations offered.

Registration

Students choose the courses and the number of credit hours in consultation with their academic advisors, provided that they successfully pass the registration requirements for the course. In cases of extreme necessity and after the approval of the committee concerned with supervising the program, the Faculty Council may allow the student to register some courses that he did not pass successfully, in parallel with its pre-requisites, if the study load available to the student is less than (12) credit hours. The student's guardian has to write an acknowledgment that success in this course will not be approved before passing its requirement.

Students fill out the course registration form at the beginning of each semester, at the specified times as announced for each semester. Students are not allowed to attend classes until after the registration process is completed. After the end of the registration period, late registration, not exceeding one week from the end of the registration period, is not allowed except with a compelling excuse accepted by the dean of the college.

Academic advisors

The faculty of Pharmacy, Ain Shams University assigns an academic advisor from faculty members to each group of students. The academic advisor is responsible for guiding them through their university years and helping them choose the courses for each semester.

Bachelor of Pharmacy- PharmD (Clinical) Program

The degree Bachelor of Pharmacy PharmD (Clinical) is conferred upon candidates who have fulfilled the requirements described below:

1) Study:

The successful completion, with GPA not less than 2, of 172 credit hours over five academic years in ten semesters. The credit hours are distributed as 164 credit hours for core courses, 8 credit hours for elective courses, and 4 credit hours for university requirement courses.

2) Field Training:

The completion of 100 credit hours of field training in private sector or governmental community pharmacies, or hospital pharmacies, approved by the Faculty of Pharmacy, Ain Shams University Council. Field training is held during the summer

vacations after the end of level 3 and before the beginning of the internship year, under the supervision of assigned faculty members.

3) Internship:

Successful completion of the internship year (advanced field training), for a nine months academic year, taken after the successful completion of the 5 academic years. Internship is held in the form of clinical rotational training, in addition to a graduation project in one of the specializations offered.

Registration:

Students choose the courses and the number of credit hours in consultation with their academic advisors, provided that they successfully pass the registration requirements for the course. In cases of extreme necessity and after the approval of the committee concerned with supervising the program, the Faculty Council may allow the student to register some courses that he did not pass successfully, in parallel with its pre-requisites, if the study load available to the student is less than (12) credit hours. The student's guardian has to write an acknowledgment that success in this course will not be approved before passing its requirement.

Students fill out the course registration form at the beginning of each semester, at the specified times as announced for each semester. Students are not allowed to attend classes until after the registration process is completed. After the end of the registration period, late registration, not exceeding one week from the end of the registration period, is not allowed except with a compelling excuse accepted by the dean of the college.

Academic advisors:

The faculty of Pharmacy, Ain Shams University assigns an academic advisor from faculty members to each group of students. The academic advisor is responsible for guiding them through their university years and helping them choose the courses for each semester.

Second: Postgraduate Degrees

Admission Requirements:

- 1) Applicants must have a Bachelor's degree in pharmaceutical sciences from the Faculty of Pharmacy, Ain Shams University or one of the faculties of pharmacy in Egyptian universities that were accredited or equilibrated by the Supreme Council of Universities. His general grade should be at least "good" and his grades in the specialty courses should be at least "very good".
- 2) Applicants for a doctorate degree must have a master's degree in the same specialty.
- 3) Applicants for Master's and PhD programs must work in an organization that allows him to register and conduct the practical part of his research.
- 4) The student's specialization must be within his field of work.
- 5) Applicants with experience in pharmacy practice are preferred in the Pharm D program.

Diploma of Pharmaceutical sciences

Duration of study: not less than one year and not more than two years.

Credit hours of study: 24 credit hours in the chosen specialization in the form of lectures and practical sessions

Master's Degree in Pharmaceutical Sciences

Duration of study: not less than two years and not more than four years from the date of registration.

Credit hours for study: 72 credit hours, distributed as 8 hours for general pre-master's courses, 18 hours for specialized courses, 42 hours for conducting and writing experiments related to the thesis, and 4 credit hours of scientific activities.

Postgraduate PharmD Program

Duration of study: two years.

Field training: including cardiology, oncology, infectious diseases and other specialities.

Credit hours of study: 76 credit hours, distributed as 34 hours of courses and 42 hours of clinical rotations distributed over the 2 years of the study.

Students who have not previously studied clinical pharmacy at the undergraduate level, must earn a clinical pharmacy diploma from one of the faculties of pharmacy in Egyptian universities that were accredited or equilibrated by the Supreme Council of Universities.

Philosophy Doctorate in Pharmaceutical Sciences

Duration of study: not less than two years and not more than five years from registration.

Credit hours of study: 42 credit hours distributed as 12 hours for the comprehensive exam, 30 hours to conduct academic and applied research through an integrated thesis containing a new scientific contribution.

**الأوراق المطلوبة من الطلاب المرشحين للكلية
برنامج بكالوريوس الصيدلة-فارم دي**

**تتقدم الكلية بالتهنئة للطلاب الجدد المرشحين لكلية 2026-2025
وتتمنى لهم التوفيق.**

سوف يتم البدء في استلام أوراق الطلاب الجدد المرشحين لكلية الصيدلة للالتحاق بالعام الجامعي الجديد 2026-2025 بمكتب شئون الطلاب بالكلية اعتباراً من يوم الأحد الموافق 2025-8-31

قائمة بالأوراق المطلوبة للتقديم- طالب مستجد بالكلية

م	المطلوب
1	أصل استمارة الثانوية العامة معتمدة بشعار الجمهورية أو ما يعادلها من الشهادات. (في حالة وجود التماس برجاء احضار بيان نجاح بالدرجات الجديد مع الشهادة القديمة (معل).
2	شهادة ميلاد كمبيوتر حديثة + 2 صورة
3	عدد 8 صور شخصية مكتوب عليها من الخلف اسم الطالب و الرقم القومي
4	استمارة تأجيل الخدمة العسكرية (للذكور) - نموذج 2 جند
5	البطاقة العسكرية للذكور نموذج (6 جند) أو (نموذج 7 جند) معتمدة من قسم الشرطة التابع له سكن الطالب
6	بطاقة الترشيح للكلية
7	صورة من البطاقة الشخصية (الرقم القومي).
8	احضار النظارة الطبية أو العدسات اللاصقة و أي تقارير طبية خاصة بالحالة الصحية للطلاب ان وجد
م	المطلوب عمله بالكلية يوم تقديم الأوراق
1	استيفاء طلب التحاق بالمستوي الأول بالكلية (يصرف من الكلية)
2	استيفاء استمارة البيانات الخاصة بالطالب (يصرف من الكلية)
3	الكشف الطبي علي الطلاب ويتم عمله داخل المركز الطبي بكلية الصيدلة
4	استيفاء استمارة تسجيل مقررات الفصل الأول من المستوي الأول.
5	الاطلاع علي دليل اخلاقيات الطلاب بالكلية و التوقيع عليه بضرورة الالتزام بما فيه.
6	دفع المصروفات الدراسية من خلال نظام الدفع الالكتروني (سيتم الاعلان عن طريقة الدفع). (برجاء تسليم المستندات داخل حافظة بلاستيك شفافة داخل مطروف بلاستيك مغلق بكبسولة)

الإرشاد الأكاديمي

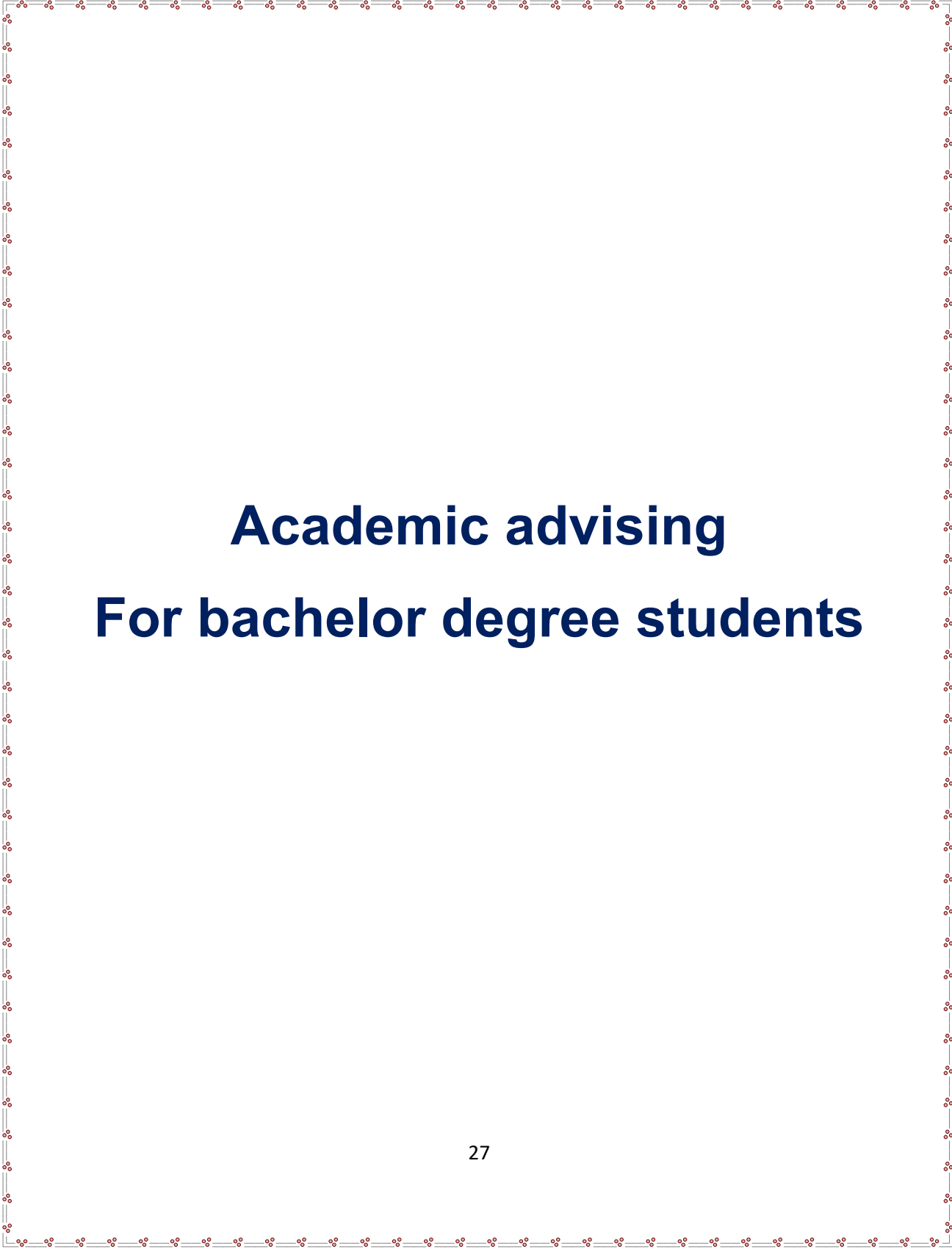
لطلاب مرحلة البكالوريوس

مهام المرشد الأكاديمي

تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والارشاد ويكون مسؤولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية.

وتتلخص مهام المرشد الأكاديمي فيما يلي:

- 1- يقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمه المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي وعلى كل طالب أن يقوم بتسجيل المقررات التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي مع ضرورة أن يتم اختيار المقررات وعدد الساعات المعتمدة بالتشاور والاتفاق مع المرشد الأكاديمي ويشترط لتسجيل المقرر أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح متطلب التسجيل لهذا المقرر.
- 2- يجوز للطالب بعد استكمال إجراءات التسجيل أن يضيف أو يحذف إلي ساعاته المعتمدة مقررأ أو أكثر في أي فصل دراسي على أن يكون ذلك في خلال الفترات المحددة حسب التقويم الجامعي المعلن لكل فصل دراسي مع مراعاة الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي ويجب أن يكون هذا بالرجوع للمرشد الأكاديمي.
- 3- يجوز للمرشد الأكاديمي أن يسمح للطالب بعد تسجيله بالانسحاب من المقرر أو أكثر في أي فصل دراسي دون أن يعتبر راسباً في هذا المقرر وذلك إذا اقتضت ظروف الطالب ويقدم الطالب طلب لمجلس الكلية.
- 4- يجوز للمرشد الأكاديمي أن يسمح للطالب المتعثر أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير D وذلك لتحسين المعدل التراكمي وتحتسب الدرجة الأعلى التي يحصل عليها الطالب.
- 5- يشرف المرشد الأكاديمي علي الطالب أثناء فترة التدريب الميداني الأولي بإجمالي 100 ساعه وتكون في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدلانيات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية. ويتم التدريب خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنه الامتياز.



Academic advising

For bachelor degree students

Academic advisor responsibilities

The faculty assigns to each group of students an academic advisor from the faculty members who performs the tasks of care and guidance and is responsible for the student in scientific, social and psychological affairs and directs him in everything related to his university life.

The Academic advisor is responsible for:

- 1- Assisting the student in selecting the courses each semester
- 2- Helping the student in taking the decision of dropping and adding courses.
- 3- Helping the student to choose his academic path.
- 4- The academic advisor may allow the student, after registration to withdraw from one or more courses in any semester without being considered a failure in this course, if the student's circumstances require, and the student submits a request to the college council.
- 5- Helping the student with the choice of the field training and supervise him during this field training.
- 6- The academic advisor may ask the student to repeat courses which he has already passes or ask him to register in additional courses to raise his cumulative GPA to that required for graduation.

التدريب الصيفي الميداني لطلاب مرحلة البكالوريوس

تنظيم فترة التدريب الصيفي

يقدم التدريب الصيفي فرصة مثالية لطالب الكلية للتدرب على كيفية بناء مستقبل مهني ناجح.

1- برنامج بكالوريوس الصيدلة بنظام الفصل الدراسي:

على الطالب أن يقضي فترتي تدريب طبقاً لمشروع التدريب الذي يقره مجلس الكلية سنوياً بما لا يقل عن 400 ساعة على النحو التالي :

أ – الفترة الأولى :

مدتها لا تقل عن (200) ساعة وذلك في الاجازة الصيفية التي تلي الدراسة بالفرقة الثانية بإحدى الصيدليات الأهلية أو صيدليات المستشفيات.

ب – الفترة الثانية :

مدتها لا تقل عن (200) ساعة وذلك في الاجازة الصيفية التي تلي الدراسة بالفرقة الثالثة بأحد مصانع الأدوية أو بأحد المستشفيات التي يطبق بها نظام الصيدلة الإكلينيكية. وعلى الطالب أن يبلغ مجلس الكلية كتابة عند إنقطاعه عن التدريب سواء كان هذا الانقطاع مؤقتاً أو نهائياً ولا يمنح الطالب درجة البكالوريوس في العلوم الصيدلانية إلا بعد تقديمه شهادة يعتمد عليها المسئول في كل من هذه المؤسسات الصيدلانية السالفة الذكر وهيئة الاشراف الداخلي والخارجي تثبت انتظامه في قضاء مدة التدريب على وجه مرضي.

2- بكالوريوس الصيدلة (التصميم الدوائي)

على الطالب تأدية تدريب صيفي لمدة لا تقل عن 400 ساعة متصلة أو على مرتين في أحد المنشآت الدوائية الصناعية أو الخدمية ذات الصلة بتخصصه، أو مراكز بحثية ويكون تحت إشراف الكلية بالكامل ويقدم تقريراً وافياً عن فترة التدريب يعتمد عليه مجلس الكلية.

ويطلب من الطالب تقديم مشروع بحثي للتخرج، كما هو موضح في هذه اللائحة، ويقدم المشروع بالفصل الدراسي الثاني للعام الخامس ، ولا يتخرج الطالب الا بعد أن يستوفى شروط النجاح في المشروع .

3- بكالوريوس الصيدلة - فارم دى

التدريب الميدانى الأولى والتدريب الميدانى المتقدم (سنة الامتياز)

أ - التدريب الميدانى الأولى:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميدانى أولى بإجمالي عدد 100 ساعة تدريب فعلية فى الصيدليات الاهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس ويتم التدريب خلال الاجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء فى سنة الامتياز.

ب - التدريب الميدانى المتقدم (سنة الامتياز):

على الطالب أن يكمل سنة الامتياز سنة أكاديمية بمعنى 9 اشهر بعد الانتهاء من السنوات الدراسية بالتدريب فى شركات ومصانع الأدوية البشرية والبيطرية - شركات ومصانع : المستلزمات والأجهزة الطبية ومستحضرات التجميل والمكملات الغذائية والأعشاب والنباتات الطبية والمطهرات والمبيدات - شركات التوزيع ومخازن الأدوية - مراكز وهيئات الرقابة والمتابعة الدوائية المحلية والعالمية (والطبية الصيدلية البحوث مراكز) - MOH-CAPA-NODCAR-...;WHO,FDA,EMA..etc إلخ ، بالإضافة إلى المستشفيات والصيدليات الخاصة والحكومية . ويمكن لمن يرغب فى التخصص فى المجال الاكاديمى (التدريس والبحث)

قضاء فترة تدريبية فى كليات الصيدلة ومراكز البحوث . ويجب أن يشمل برنامج التدريب دورة تدريبية واحدة من دورات التدريب الإكلينيكي.

(يتم إعداد اللائحة تفصيلية خاصة ببرنامج تدريب سنة الامتياز).

4- بكالوريوس الصيدلة - فارم دى (صيدلة إكلينيكية)

التدريب الميداني الأولى وسنة الامتياز (التدريب الميداني المتقدم)

أ-التدريب الميدانى الأولى:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميدانى فى الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات تتم خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث بواقع عدد 100 ساعة.

ب- التدريب الميدانى المتقدم (سنة الامتياز):

ذلك بالإضافة إلى العام السادس من الدراسة الذي يخصص للتدريب الميدانى بواقع 36 أسبوعاً وتنقسم إلى ست دورات تدريبية بواقع أربع دورات على الأقل داخل مستشفيات تقوم بتطبيق الممارسة الصيدلية الإكلينيكية ، وتخصص دورة واحدة للتدريب فى المجال الدوائى (التصنيع -الرقابة الدوائية-...الخ)،كما يوضح فى البرنامج التدريبي الذى يشمل برنامج تدريبي متكامل وممنهج بطريقة دورية تناوبية مسجلة بالساعات والمهام التدريبية وتحت إشراف دقيق من الكلية وجهة التدريب. كما يقدم مشروع تخرج فى تخصص معين يساهم فى تمهيد وإعداد الطالب للتوجه لهذا التخصص. ويمكن للخريج العمل فى هذا المجال لمدة سنتين ليصبح بعدها صيدلياً متخصصاً قادراً على تقديم خدمات صيدلية إكلينيكية أو الممارسات الصيدلية المختلفة . يتم تصميم البرنامج التدريبي فى تخصصات إكلينيكية مختلفة (مثل: أمراض القلب – السرطان – الأمراض النفسية والعصبية – التغذية – العناية الفائقة – وحدة معلومات الدواء - اقتصاديات الدواء – والأبحاث السريرية.....) حسب إمكانات الجامعة واحتياج المجتمع فى نطاق الجامعة . (يتم إعداد لائحة تفصيلية خاصة ببرنامج تدريب سنة الامتياز).

آلية التدريب الصيفي الميداني

- 1- يتم حصر أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الموجودين على قوة العمل.
- 2- يتم توزيع الإشراف على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- 3- تتكفل الكلية بتوفير أماكن تدريب مميزة للطلاب المتفوقين.
- 4- يتسلم الطالب عدد (1) وثيقة التدريب الخاصة بمؤسسة التدريب من مكتب شؤون الطلاب (موقع الكلية) + عدد (2) استبيان خاص بجهة التدريب لتقييم التدريب الصيفي + عدد (2) تقرير (دوري/نهائي).
- 5- يتوجه الطالب لمكان التدريب المنوط به ويكتب الطالب تقرير دوري وتقرير نهائي عن عملية التدريب.
- 6- يتم متابعة الطالب من قبل الكلية وتقييم التقارير المقدمة من الطلاب.
- 7- تتم مناقشه الطالب فيما تم في فترة التدريب وما تدرب عليه من قبل عضو هيئة التدريس المنوط بالإشراف للتأكد من اتمامه لفترة التدريب بصورة مرضية وتحقيق المخرجات التعليميه المستهدفة من التدريب.
- 8- يتم تقييم فترة التدريب من خلال وثيقة التدريب الصيفي من خلال المشرف الخارجي والمشرف الداخلي وتسليمها لمكتب شؤون الطلاب.
- 9- يكون المشرف الاكاديمي علي مجموعة محددة من الطلاب هو المشرف علي تدريبهم الصيفي الميداني وذلك لسهولة التواصل والمتابعة والتقييم.



ادارة الطلاب الوافدين International Students Office

منسق ادارة الوافدين: د مي احمد شوقي
ISO coordinator: Dr May Ahmed Shawki

ادارة الطلاب الوافدين
International Students Office

تحت رعاية

Under the Supervision of



Professor Dr. Rihab Osman Ahmed

Dean of Faculty of Pharmacy,
Ain Shams University

ادارة الطلاب الوافدين
International Students Office



Email:
**iso@pharma.asu.
edu.eg**

كيفية التواصل Contacts

What's app
Level 1

<https://chat.whatsapp.com/ICiLrGQ6w99FYMIejXG4x8>

Level 2/ year 1:

<https://chat.whatsapp.com/JsreZWNPpt82dO0htEHbqb>

Level 3/ year 2:

<https://chat.whatsapp.com/Fw1sFpK9NYXJw5SKsI5buc>

3rd year/level 4

<https://chat.whatsapp.com/FynAR4HJE0c3qHZ3DvW5BW>

4th year/level 5

<https://chat.whatsapp.com/IVeqKSQ79Qh1CJATsKK60i>

**Facebook page:
International
Students Office-
Faculty of
Pharmacy - ASU**

https://www.facebook.com/International-Students-Office-Faculty-of-Pharmacy-ASU-103186538980107/?ref=pages_you_manage

تهدف ادارة الطلاب الوافدين الي تفعيل التواصل مع الطلاب الوافدين بكلية الصيدله
جامعه عين شمس والعمل علي حل مشكلاتهم وتقديم الدعم والارشاد الاكاديمي لهم

**International Students office aims to establish effective
communication with International students at Faculty of
Pharmacy –Ain Shams University, help them and provide them
with support and academic supervision**

**If you need help in your
school life
اذا احتجت الي المساعدة في
حياتك الدراسيه**



يمكنك التواصل مع ادارة الوافدين
You can Contact the
International Students
Office
Email:
iso@pharma.asu.edu.eg
Email of ISO coordinator:
mayahmed@pharma.asu.edu.eg
Tel: 01001701461



يمكنك التواصل مع وكيل الكلية
لشئون الطلاب
You can Contact the Vice
Dean of the students'
affairs
Email:
viced.students@pharma.asu.edu.eg
rihabosman@pharma.asu.edu.eg

For social Support : Please contact Mrs. Nahed Hussein at the Youth Care Office

For any student with a disability or special need, please fill in a form at the Vice Dean for Education and Students Affairs office (ground floor).

For asking for suspension of registration due to any circumstances please refer to the Vice Dean for Education and Students Affairs office (ground floor). The faculty council may suspend the student's enrollment for two consecutive or separate years during the study at the college if he presents an acceptable excuse that prevents him from attending the study.

• يمكنك التواصل مع رؤساء الأقسام العلمية

• You Can Contact heads of the department

Head of Microbiology and Immunology Department	Dr. Sarra Deif	sarradeif@pharma.asu.edu.eg
Head of Biochemistry and Molecular Biology Department	Dr. Dina Kassem	dina_kassem@pharma.asu.edu.eg
Head of Clinical Pharmacy Department	Dr. Lamia Elwakeel	lamia.elwakeel@pharma.asu.edu.eg
Head of Pharmaceutics and Industrial Pharmacy Department	Dr. Rania Hathout	rania.hathout@pharma.asu.edu.eg
Head of Pharmacognosy Department	Dr. Omayma Eldashan	oeldahshan@pharma.asu.edu.eg
Head of Pharmacology and Toxicology Department	Dr. Ebtehal Eldmerdash	ebtehal_dm@pharma.asu.edu.eg
Head of Analytical Chemistry Department	Dr. Lobna Hasan	mal@pharma.asu.edu.eg
Head of Pharmaceutical Chemistry Department	Dr. Rabah Taha	rabah@pharma.asu.edu.eg

ادارة الطلاب الوافدين

International Students Office

Pharm D and regular program

• يمكنك التواصل مع ممثلي الدفعات من الطلاب

• You can Contact the class representative

If you feel unwell
إذا شعرت بالمرض



إذا كنت داخل الكلية يمكنك التوجه فوراً إلى العيادة
بالدور الأرضي وسوف يتم عمل اللازم وتحويلك إلى
المستشفى إذا استدعى الأمر

إذا كنت بالمنزل يمكنك التوجه إلى مستشفى عين
شمس التخصصي بجوار الكلية

If you feel unwell in college, you can go
to the health center in the ground floor
where they will take care of you and refer
you to the hospital if required

If you feel unwell in home, you can go to
Ain Shams University Specialized Hospital

If you need Psychological Support

إذا احتجت إلى الدعم النفسي



يمكنك التواصل مع الأستاذة / حنان أمين النوبي

الاخصائي الاجتماعي بالكلية

**You can Contact Mrs. Hanan Amin ELNoby, the
Faculty Social Counsellor**

Tel: 01093245066



Honesty and Integrity

Students with honesty and integrity will work hard to earn their degrees and will always adhere to the moral and ethical principles. Cheating compromises these core values

Responsibility

Responsibility, assisted by the discipline, will allow students to take the right actions to achieve all duties and tasks on time. Abiding to this core value will create a well-established environment where students can learn and gain knowledge in an environment devoid of chaos and disorder.

Competency and Academic Excellence

FOPASU aims at providing Pharmacists of the highest quality with all the qualifications, which enable them to compete both nationally and internationally.

Innovation and Creativity

The goal of FOPASU is not to create stereotypes but rather competent students who are able to innovate. Their creativity is respected and encouraged in every course and activity in the Faculty of Pharmacy.

Collaboration and Teamwork

Collaboration improves the student's ability to work together and improve their performance as well as their morale. Students of the same team must actively listen to each other, share ideas, experiences and opinions. Together we can achieve the best possible outcome of any work, boosted by the students' open-mindedness, respect to others and tolerance towards other ideas,

International Students Office

Important Contacts

	Title / Office	Responsible	E-mail
	Higher administration		
1	Dean	Dr. Rihab Osman Ahmed	rihabosman@pharma.asu.edu.eg
2	Dean Office	Office Staff	deanoffice_2@pharma.asu.edu.eg
3	Vice Dean for Education & Student Affairs	Dr. Rihab Osman Ahmed	rihabosman@pharma.asu.edu.eg
4	Vice Dean for Education & Students Affairs Office	Office Staff	viced.students@pharma.asu.edu.eg
5	Vice Dean for Graduate and Research Affairs	_____	_____
6	Vice Dean for Graduate and Research Affairs Office	Office Staff	viced.research@pharma.asu.edu.eg
7	Vice Dean for Community Services & Environment Development	Dr. Rola Milad	rolamilad@pharma.asu.edu.eg
8	Vice Dean for Community Services & Environment Development Office	Office Staff	viced.community@pharma.asu.edu.eg
* Please use office email for your request unless it is urgent / confidential			

International Students Office

Important Contacts

	Title / Office	Responsible	E-mail
	Departments Heads		
9	Head of Microbiology and Immunology	Dr. Sarra Deif	sarradeif@pharma.asu.edu.eg
10	Microbiology Department Office	Office Staff	microbiology@pharma.asu.edu.eg
11	Head of Biochemistry and Molecular Biology Department	Dr. Dina Kassem	dina_kassem@pharma.asu.edu.eg
12	Biochemistry Department Office	Office Staff	Biochemistry@pharma.asu.edu.eg
13	Head of Clinical Pharmacy Department	Dr. Lamia Elwakeel	lamia.elwakeel@pharma.asu.edu.eg
14	Clinical Pharmacy Department Office	Office Staff	Clinical.Pharmacy@pharma.asu.edu.eg
15	Head of Pharmaceutics and Industrial Pharmacy Department	Dr. Rania Hathout	rania.hathout@pharma.asu.edu.eg
16	Pharmaceutics and Industrial Pharmacy Department Office	Office Staff	pharmaceutics@pharma.asu.edu.eg
17	Head of Pharmacognosy Department	Dr. Omayma Eldashan	oeldahshan@pharma.asu.edu.eg
18	Pharmacognosy Department Office	Office Staff	Pharmacognosy@pharma.asu.edu.eg
19	Head of Pharmacology and Toxicology Department	Dr. Ebtehal Eldmerdash	ebtehal_dm@pharma.asu.edu.eg
20	Pharmacology and Toxicology Department Office	Office Staff	pharmacology@pharma.asu.edu.eg
21	Head of Analytical Chemistry Department	Dr. Lobna Hasan	Lobna.analytical@yahoo.com
22	Analytical Chemistry Department Office	Office Staff	mal@pharma.asu.edu.eg
23	Head of Pharmaceutical Chemistry Department	Dr. Rabah Taha	rabah@pharma.asu.edu.eg
24	Pharmaceutical Chemistry Department Office	Office Staff	pharm.chem@pharma.asu.edu.eg
	Other Services		
25	Social Specialist / (أخصائي اجتماعي)	Mrs. Hanan Amin	01093245066
26	The Clinic / العيادة	Dr. Tamer Adel	Ground Floor
	International Students Advisor	Dr. May Ahmed Shawky	mayahmed@pharma.asu.edu.eg
	All Service Offices are Located on the ground floor		

التدريب الإجباري (الامتياز) للصيادلة

التدريب الإجباري (الامتياز) للصيدلة

يعد التدريب الصيدلي أمراً بالغ الأهمية للصيدلة، حيث يوفر المهارات العملية الأساسية التي تتجاوز التعلم في الفصول الدراسية. يقدم التعليم الجامعي المعرفة العلمية من مصادر متنوعة، في حين أن التدريب يتيح التطبيق العملي تحت إشراف المتخصصين في المجال .

يهدف برنامج التدريب الإجباري (الامتياز) إلى تنمية قدرات ومهارات خريجي كليات الصيدلة لتبلي احتياجات سوق العمل من كفاءات وجودة الأداء وإعداد صيدلة مؤهلين بأحدث المفاهيم في مجال الرعاية الصحية ومجال اكتشاف وتطوير الدواء.

مدة البرنامج: 36 أسبوع

تعريف البرنامج: مجموعة من الدورات العملية التطبيقية تنفذ في مواقع العمل التي تشمل المنشآت والمؤسسات الصيدلانية وكذا المؤسسات والهيئات العلاجية الحكومية والخاصة، يحقق البرنامج تدريباً تطبيقياً على الممارسة الفعلية للمهنة ويشمل ست دورات تدريبية تناوبية في مختلف مجالات العمل الصيدلي، مدة كل دورة ستة أسابيع، ويبدأ البرنامج بعد اجتياز الطالب عدد الساعات المنصوص عليها في اللائحة الأكاديمية لبرنامج بكالوريوس الصيدلة (فارم دي - PharmD) أو بكالوريوس الصيدلة (فارم دي PharmD) - صيدلة اكلينيكية، وكذا اجتياز التدريب الميداني (مائة ساعة).

الدورات التدريبية: مدة البرنامج التدريبي لسنة الامتياز ستة وثلاثون (36) أسبوعاً على الأقل الدورة الواحدة عن (180) ساعة، ويشمل البرنامج 6 دورات.

Training Rotations (6 Rotations)

الدورات التدريبية (6 دورات)

Elective Rotations

الدورات الاختيارية

Obligatory Rotations for both B.Pharmacy-PharmD Program and B.Pharmacy-PharmD (Clinical) Program

(4 rotations)

الدورات الاجبارية (4 دورات)

1-Drug Tour: Registration to Market

الدواء: من التسجيل للتسويق

2- Institutional/Hospital Pharmacy Based Rotation

دورة صيدليات المستشفيات

3-Clinical Pharmacy Rotation in Adult General Medicine including Cardiology and Cardiovascular Disorders, Gastroenterology and Hepatology Disorders, Nephrology and Urology Disorders.

الصيدلة السريرية في الطب العام للبالغين (امراض القلب، امراض الجهاز الهضمي، امراض الكبد، امراض الكلى والمسالك البولية)

4-Applied research project

المشروع البحثي التطبيقي

B.Pharmacy-PharmD Program (any 2 of the following)

1- Pharmaceutical Product Development

تطوير المستحضرات الصيدلانية

2- Quality Management in Pharmaceutical Industry

ادارة الجودة في صناعة الدواء

3- Pharmacovigilance

النيقطة الدوائية

4- Pharmaceutical Regulatory Inspection

التفتيش التنظيمي الصيدلي

5- Drug Discovery and Development

اكتشاف وتطوير الدواء

6- Pharmaceutical Sales & Marketing

المبيعات و التسويق الدوائي

7- Pharmaceutical Production

التصنيع الدوائي

8- Quality by Design and Process Analytical Technology (QbD & PAT)

الجودة من خلال التصميم و التكنولوجيا التحليلية للعمليات

B.Pharmacy-PharmD (Clinical) Program (any 2 of the following)

1- Critical Care Clinical Pharmacy Rotation

الصيدلة السريرية للحالات الحرجة

2- Oncology and Hematology Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية للأورام و امراض الدم

3- Infectious Diseases Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية للأمراض المعدية و الاوبئة

4- Pediatrics and Neonates Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية لأمراض الاطفال و حديثي الولادة

5- Geriatrics (Elderly) Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية في امراض الشيخوخة (كبار السن)

6- Neuropsychiatric Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية في الامراض العصبية و النفسية

7- Obstetrics and Gynecology Clinical Pharmacy

الصيدلة السريرية في امراض النساء و الولادة

8- Surgeries

العمليات الجراحية

9- Clinical Nutrition Support

الصيدلة السريرية في دعم التغذية الاكلينيكية

الإشراف على التدريب:

- يتم تشكيل لجنة مشتركة من أحد أعضاء هيئة التدريس (تحدده وحدة التدريب بالكلية) وعضو من جهة التدريب (تحدده جهة التدريب).
- تقوم اللجنة بالإشراف والمتابعة المستمرة على التدريب وتقييم أداء صيدلي الامتياز خلال فترة التدريب بكل دورة والتوقيع على كتيب التدريب الخاص به.
- يقوم مشرف التدريب بالكلية بعمل الزيارات الميدانية لجهة التدريب للتأكد من الحضور ومدى الالتزام بالمحتوى التدريبي للدورة.

مواعيد الالتحاق ببرنامج التدريب الإجباري (الامتياز) للصيادلة:

- يبدأ البرنامج التدريبي في المواعيد الآتية:
- أ. الأسبوع الأول من أكتوبر من كل عام، لجميع خريجي دور يونيو (فصل الربيع) والفصل الصيفي، وينتهي بنهاية شهر يونيو من العام التالي.
- ب. الأسبوع الأول من مارس من كل عام، لخريجي دور يناير (فصل الخريف)، وينتهي بنهاية نوفمبر من نفس العام.

التقييم:

- يتم تقييم أداء صيدلي الامتياز في كل دورة تدريبية طبقاً لنماذج التقييم الموضحة في كتيب التدريب.
- لا يتم احتساب النتيجة التي حصل عليها المتدرب في سنة الامتياز ضمن مجموعه التراكمي عند التخرج.

شروط اجتياز سنة التدريب:

1. اجتياز صيدلي الامتياز ست دورات تدريبية بنجاح (كما هو موضح في بند الدورات التدريبية) ويتم اعتمادها من مجلس الكلية.
 2. الحصول على 60% من إجمالي درجات أو نقاط الدورة كحد الأدنى لاجتياز الدورة التدريبية بنجاح طبقاً لنماذج التقييم التي تعدها الكلية.
 3. نسبة حضور لا تقل عن 75% في كل دورة تدريبية.
- في حال عدم اجتياز صيدلي الامتياز دورة تدريبية أو أكثر يتم إعادة الدورات التي لم يجتزمها مع بداية برنامج التدريب اللاحق أو في الموعد الذي يقرره مجلس الكلية.

شهادة اجتياز برنامج التدريب:

- تمنح شهادة اجتياز برنامج التدريب الإجباري (الامتياز) من الكليات موضحة أسماء الدورات وإجمالي عدد ساعات التدريب لكل دورة، وتصدر نسخة باللغة العربية وأخرى باللغة الإنجليزية.
- يؤهل اجتياز برنامج التدريب الإجباري (الامتياز) خريجي كليات الصيدلة للعمل بعد الحصول على شهادة التدريب الإجمالي (الامتياز) المعتمدة واجتياز امتحان مزاولة المهنة الموحد.
- يشترط للحصول على شهادة الامتياز اجتياز ست دورات تدريبية.
- يقوم الصيدلي بسداد الرسوم المقررة للحصول على الشهادة طبقاً للقواعد المعمول بها.

Compulsory Training Program (Internship) for Pharmacists

Program duration: 36 weeks

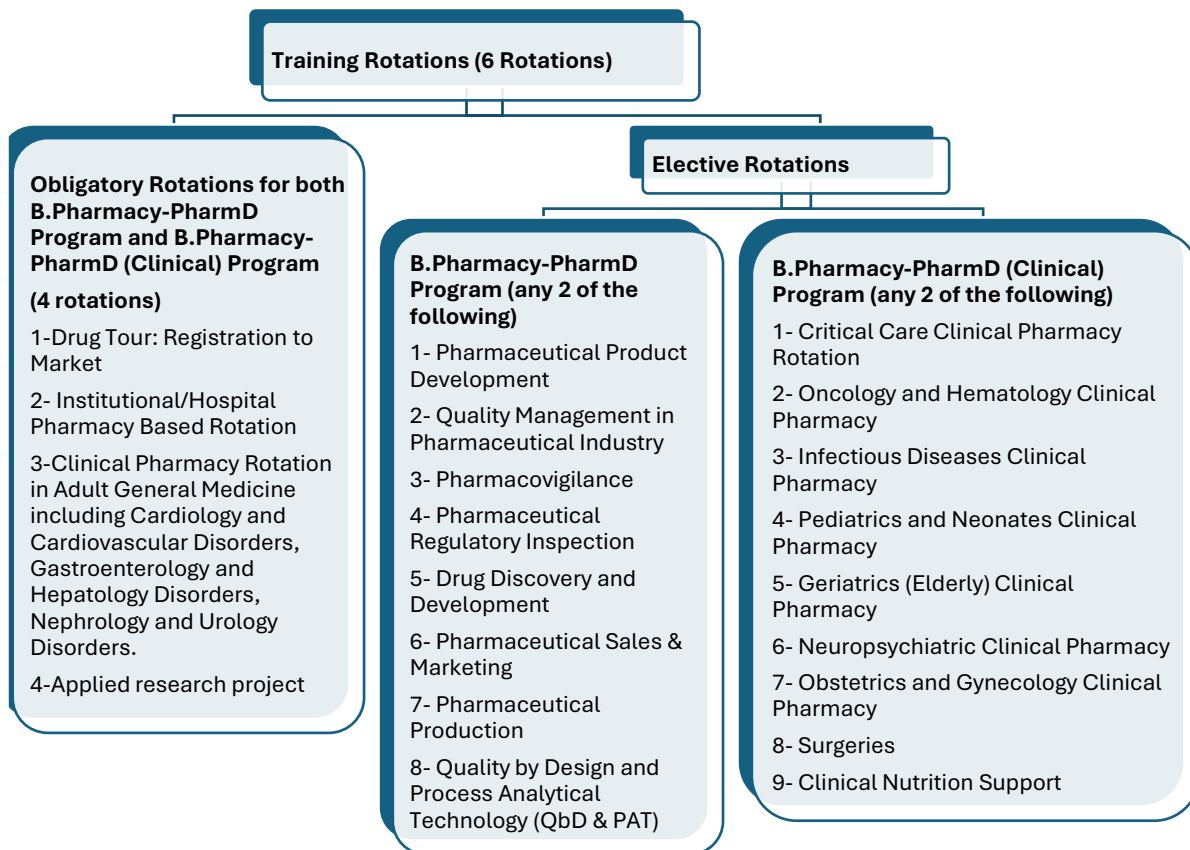
Internship training is crucial for pharmacists, providing essential practical skills beyond classroom learning. University education offers scientific knowledge from diverse sources, while internship enables hands-on application under mentorship.

The compulsory training program aims to develop the capabilities and skills of graduates of faculties of pharmacy to meet the labor market demands, ensuring they possess the necessary competencies and quality of performance. It also aims to prepare pharmacists with the latest concepts in healthcare and drug discovery and development .

Definition of the program:

A group of applied practical courses implemented in work sites that include pharmaceutical facilities and institutions, as well as governmental and private healthcare institutions and bodies. The program provides applied training on the actual practice of the profession and includes six rotational training courses in various fields of pharmaceutical industry and healthcare. The duration of each rotation is six weeks. The program begins after the student successfully passes the number of credit hours required in the academic bylaws for the Bachelor of Pharmacy (PharmD) program or the Bachelor of Pharmacy (PharmD) - Clinical Pharmacy program, as well as passing the field training in a pharmacy setting (one hundred hours).

Training rotations:



Training supervision:

- A joint committee is formed from a faculty member (determined by the faculty of pharmacy training unit) and a member from the training unit (determined by the training unit).
- The committee supervises and continuously monitors the trainee, evaluates him during the training period in each rotation, and finally signs the logbook for him.

- The faculty of pharmacy training supervisor conducts field visits to the training entity to ensure attendance of the trainee and commitment to the training content of the rotation.

Dates for joining the compulsory training program (internship) for pharmacists:

The training program begins on the following dates:

- The first week of October of each year, for all graduates of the spring and summer semesters, and ends at the end of June of the following year.
- The first week of March of each year, for graduates of the fall semester, and ends at the end of November of the same year.

Evaluation:

- The internship pharmacist's performance in each training course is evaluated according to the evaluation forms in the logbook.
- The result obtained by the trainee in the internship year is not counted within his cumulative total GPA.

Requirements for passing the training year:

1. The trainee successfully passes six training rotations that are approved by the faculty of pharmacy council.
2. Obtain 60% of the total course grades or points as a minimum to successfully pass the training course according to the evaluation forms.
3. Attending at least 75% in each training session.

If the trainee does not pass one or more training rotations, the rotations he did not pass will be repeated at the beginning of the subsequent training program or at the date determined by the faculty council.

Certificate of passing the training program:

- A certificate of completion of the compulsory training program is issued by the faculty of pharmacy, indicating the names of the rotations and the total number of training hours for each rotation. One copy is issued in Arabic and another in English.
- Passing the compulsory training program (internship) qualifies graduates of colleges of pharmacy to work after obtaining the accredited compulsory training (internship) certificate and passing the standardized licensing exam.
- To obtain a certificate, one must pass six training courses.
- The pharmacist must pay the fees required to obtain the certificate in accordance with the applicable rules.

نماذج من الأنشطة الطلابية

دليل أنشطة الطالب بالكلية

2023-2022

طرق الاشتراك:

- تسجيل الاسماء وملء الاستمارات مع مشرفى رعاية الشباب بالكلية (نشاط اجتماعي- نشاط رياضي- أسر- نشاط ثقافى- نشاط فني- أسر- جواله).

الاوراق المطلوبة:

- صورته بطاقة رقم قومى
- صورته كارنيه الكلية او صورة من بطاقة الترشيح لطلاب المستوى الاول
- صورته شخصيه حديثه

تحت اشراف وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب

إستقبال الطلاب الجدد العام الجامعي 2026/2025



تهنئ ا.د. أماني أسامة كامل - عميد الكلية

والساده الوكلاء والساده أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب

الطالبه / مريم شريف كمال - المستوي الثاني - فارم دي كينيكال

لحصولها علي: أول عالم كاتا جماعي - أول عالم انبو بنات - ثالث عالم كاتا فردي ببطولة العالم للكاراتيه التقليدي المقامة بدولة البرتغال تحت ٢١



تهنئ ا.د. أماني أسامة كامل - عميد الكلية

والساده الوكلاء والساده أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب

الطالب / أحمد عاطف - الفرقة الثالثة بكالوريوس الصيدلة لحصوله علي ٣ ميداليات ذهبية في الكاراتيه ببطولة كأس أفريقيا



تحت مظلة مؤتمر color cosmetics work shop ورشة عمل
Africa Health Exon



معسكر اعداد القادة الخامس بالاسماعلية





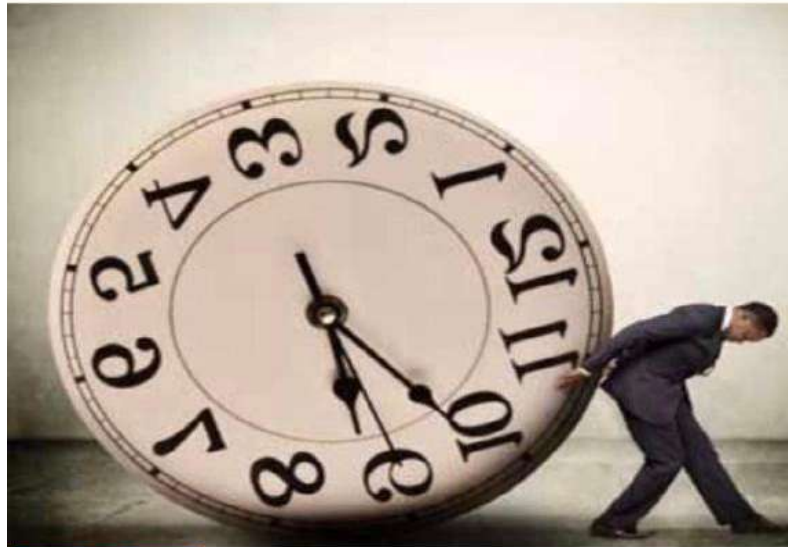
Student life



تم النشر بواسطة Moon Hussein

١ ديسمبر، ٢٠٢١

تحت رعايه الاستاذ الدكتور / محمود المتنبى رئيس جامعه عين شمس
والاستاذ الدكتور / عبد الفتاح سعود نائب رئيس الجامعة لشؤون
التعليم والطلاب والاستاذ الدكتور / امانى اسامه كامل عميد الكليه
واشراف الاستاذ الدكتور / ربحاب عثمان احمد وكيل الكليه لشؤون
التعليم والطلاب وقسم رعايه الشباب تعلن وحده الدعم والارشاد
النفسى عن اقامه ورشه عمل بعنوان (اداره الوقت وفن التعامل مع
الضغوط النفسيه) يحاضر ورشه العمل د/ مصطفى مالمزيد عرض...



القائمة

الإشعارات

صفحة

الصفحة الرئيسية

🌟 والمواهب دائما موجودة، لكن المهم هو ظهورها و دعمها
و لأن المواهب الفنية هي من أجمل المواهب التي يمكن
اكتشافها و استعراضها، كنا معكم منذ فترة في مالمزيد عرض...



مشاركة واحدة

أنت و ٧ من الأشخاص الآخرين



ASU Pharmacy | Students' Union (The Official Page) 

١٣ أكتوبر، ٢٠٢١

تحت رعاية الاستاذ الدكتور محمود المتيني/ رئيس الجامعة و
الاستاذ الدكتور/عبد الفتاح سعود نائب رئيس الجامعة لشتون
التعليم والطلاب و الاستاذ الدكتور / امانى اسامه المزيدي عرض...



مركز الابتكار وريادة الأعمال

“I-Hub”

مركز الابتكار وريادة الأعمال

هو ساحة للتعاون والتعليم والابتكار فريدة من نوعها تهدف إلى تعزيز روح المبادرة والابتكار في كلية الصيدلة.

ويهدف مركز الابتكار والتدريب وريادة الأعمال إلى تصميم العديد من البرامج الفريدة والتميزة لمساعدة الطلاب بالكلية وطلاب الدراسات العليا على التفكير والابتكار بالإضافة إلى كونه يعمل على توفير كافة أنواع الدعم المطلوب للطلبة والخريجين لتنمية مهاراتهم وافكارهم ومشاريعهم عن طريق تنفيذ عدة برامج ممثلة في (دورات تدريبية – ورش عمل – ندوات – تدريب ميداني ----)

I-weekend- I-camp- I- Academy- I-compete-Racing team

inovation Competition مسابقة



تهنئ ا.د. أماني أسامة كامل - عميد الكلية

الساده الوكلاء والساده أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب

الطالبة/ منار منير عبد العظيم - المستوى الخامس Pharm-D

الطالبة/ ندى أحمد رمضان - المستوى الخامس Pharm-D

لفوزهم بالمركز الثاني علي مستوى جامعة عين شمس في مسابقة

ASU innovates'24

تحت إشراف :- ا.د. ربحاب عثمان - وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب و ا.م.د. شريهان جلال

مدير مركز ال IHub بكلية الصيدلة







فريق إعداد ومراجعته دليل الطالب إصدار 2026

تحت رعاية وإشراف

الأستاذ الدكتور / ربحاب عثمان أحمد
عميد كلية الصيدلة

إشراف

د / رنا سيد فؤاد
المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

الأعداد

ا.م.د/ رضوى ماهر عبد القادر
مدير وحدة التدريب

أ / حسن فتحي محمد
مدير مكتب عميد الكلية

أ / شيماء أمين النوبى
سكرتارية مكتب عميد الكلية